

COMUNE DI MODICA

Provincia di Ragusa

AVVISO PUBBLICO

in esecuzione determina n. 1110 del 07/04/2010

Oggetto: Avvio della procedura di pubblico incanto relativa alla fornitura in convenzione del servizio di trasporto in ambulanza malati in T.S.O. (Trattamento Sanitario Obbligatorio ex legge 182/78), per la durata di anni uno, con il c.d. “contratto aperto “.

Il Comune di Modica intende procedere ad una gara mediante pubblico incanto, per l'aggiudicazione del servizio di cui all'oggetto, secondo le modalità di cui al capitolato d'oneri.

La Gara si esperirà in data 10/06/2010 presso l'ufficio Comando di P.M., P.zza Principe di Napoli.

Per partecipare alla gara è necessario che le ditte e/o associazioni siano in possesso di attestazione da parte dell'U.S.L. competente relativa al trasporto in ambulanza di ammalati.

La ditta e/o associazione dovrà fare pervenire, esclusivamente a mezzo raccomandata postale con R/R, in plico sigillato, i documenti indicati nel presente bando, entro e non oltre le ore 09:00 del 09 giugno 2010 presso l'ufficio protocollo del Comune di Modica.

Le offerte che giungeranno successivamente a detto termine non saranno prese in considerazione.

Si precisa che il plico deve essere sigillato con ceralacca sulla quale deve essere impressa l'impronta di un sigillo a scelta dell'impresa; il plico, chiuso, sigillato, dovrà essere controfirmato sui lembi di chiusura e su di esso dovrà essere, inoltre, chiaramente apposta la seguente scritta: “Oggetto: procedura di pubblico incanto relativa alla fornitura in convenzione del servizio di trasporto in ambulanza malati in T.S.O., per la durata di anni uno, con il c.d. “contratto aperto “.

L'importo a base d'asta in ribasso è fissato in € 5.000,00, compresa I.V.A.

L'aggiudicazione avverrà in favore della ditta e/o associazione che avrà presentato l'offerta percentuale con il massimo ribasso sul prezzo delle singole prestazioni a base d'asta, che dovrà essere unica per tutte le tipologie del servizio.

In caso di pari offerta si procederà al sorteggio.

La busta dovrà essere indirizzata a:

COMUNE DI MODICA

P.ZZA PRINCIPE DI NAPOLI N. 17

MODICA

Il plico dovrà contenere due distinte buste, tutte chiuse, sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, sulle quali dovranno essere riportati i lavori dell'appalto, specificati in oggetto. Le buste dovranno essere contrassegnate, rispettivamente, con le seguenti diciture:

- BUSTA 1 = OFFERTA ECONOMICA (sigillatura prevista a pena di esclusione dalla gara)
- BUSTA 2 = DOCUMENTAZIONE (sigillatura a garanzia del concorrente, non prevista a pena di esclusione)

La busta 1 dovrà contenere :

1. Offerta economica sottoscritta, in forma leggibile, dal titolare o dal legale rappresentante della ditta o associazione offerente, che deve essere espressa in cifra ed in lettere. L'offerta dovrà essere unica ed espressa in percentuale di ribasso. Non sono ammesse offerte plurime o alternative, pena l'esclusione della gara.

La busta 2 dovrà contenere la seguente documentazione:

- ✂ Istanza di ammissione alla gara;
- ✂ Dichiarazione, con la quale l'impresa attesti di accettare espressamente tutte le condizioni del capitolato e di aver preso visione di quest'ultimo, della documentazione inerente l'oggetto della gara;

- ✂ Capitolato d'oneri sottoscritto per accettazione.
- ✂ Attestazione dell'U.S.L. di appartenenza da cui risulti che la ditta sia in possesso dei requisiti per poter svolgere il servizio di cui all'oggetto.
- ✂ Dichiarazione da cui risulti che i veicoli che effettueranno il servizio in questione siano conformi alle norme previste dal Codice della Strada e del Personale che sarà impiegato rivesta la qualifica per il ruolo svolto.
- ✂ Dichiarazione di essere in regola con le norme disciplinanti il diritto al lavoro dei disabili;
- ✂ Dichiarazione di essere in regola con le norme poste a tutela della prevenzione e della sicurezza sui luoghi di lavoro;
- ✂ Dichiarazione di essere in regola con gli obblighi concernenti le dichiarazioni e i conseguenti adempimenti in materia di contributi sociali, di imposte e tasse;

Si evidenzia che, per la partecipazione alla gara, la presentazione completa e regolare della documentazione richiesta è essenziale, pena l'esclusione, così come sono pure da considerare, a pena di esclusione, la mancata o inesatta osservanza di tutte le altre modalità e/o condizioni previste dal presente bando e capitolato.

AVVERTENZE

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile.

Trascorso il termine fissato non verrà riconosciuta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerta precedente.

Una stessa ditta o associazione non potrà far pervenire più di un plico.

Nel caso di discordanza tra prezzo indicato in cifre e quello indicato in lettere, sarà ritenuto valido quello più vantaggioso per l'Ente.

L'aggiudicazione avverrà anche nel caso in cui sia rimasta in gara una sola offerta.

Il Comune procederà a idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese in sede di gara. Qualora sia riscontrata la non veridicità delle dichiarazioni rese il Comune si riserva di procedere alla revoca dell'aggiudicazione.

Viene esclusa la competenza arbitrale ai sensi dell'art. 16 Legge 10/12/1981 n. 741.

L'impresa aggiudicataria resterà vincolata all'osservanza delle condizioni stabilite nel Capitolato d'Appalto, ed è tenuta, nel termine assegnato dal Comune di Modica, a presentare la seguente documentazione:

- 1) Certificato della cancelleria del Tribunale competente, di data non anteriore ad un mese da quella fissata per la gara, dal quale risulti nel caso in cui trattasi di società commerciale o cooperativa, che essa non si trovi in stato di liquidazione fallimentare o concordato e l'indicazione della persona o delle persone che sono autorizzate a rappresentare la società;
- 2) Certificati del Casellario Giudiziario e di carichi pendenti, rilasciati dalla Procura in data non anteriore ad un mese da quella fissata per la gara e relativi, oltre che al firmatario dell'offerta, anche ai seguenti soggetti: titolare dell'impresa se trattasi di impresa individuale, legale rappresentante e tutti gli amministratori se trattasi di società.

Le spese contrattuali e di segreteria tutte comprese sono a carico della ditta aggiudicataria.

Il Capitolato di appalto è depositato presso il Comando di P.M. e potrà essere ritirato tutti i giorni lavorativi dalle ore 10,00 alle ore 13,00.

L'apertura delle buste avrà luogo il giorno 10 giugno 2010 alle ore 10:00.

Responsabile del procedimento: Ten. Pluchino Michele.

**Il DIRIGENTE P.M.
Dr. Giuseppe Puglisi**

(originale f.to)